

ALGEMENE VOORWAARDEN

Versie 28 juni 2024

Artikel 1 – Definities

1. **Leonie Vonk:** de te 3741 VS Baarn, Nolenslaan 5 gevestigde eenmanszaak, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 91065739.
2. **Opdrachtgever:** de natuurlijk persoon of rechtspersoon die de opdracht aan Leonie Vonk heeft verleend.
3. **Partijen:** Opdrachtgever en Leonie Vonk tezamen.
4. **Overeenkomst:** de opdrachtbevestiging of koopovereenkomst tussen Partijen.
5. **Diensten:** Alle diensten die Leonie Vonk voor Opdrachtgever uitvoert. Hieronder wordt onder andere verstaan: het maken van een interieurontwerp, het geven van interieur- en stylingadvies en het (in opdracht van Opdrachtgever) bestellen van producten.

Artikel 2 – Toepasselijkheid algemene voorwaarden

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, opdrachten en overeenkomsten tussen Partijen.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts bindend indien en voor zover deze schriftelijk zijn bevestigd door Leonie Vonk.
3. Als één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden ongeldig zijn of nietig worden verklaard, blijven de andere bepalingen van kracht. De Opdrachtgever en Leonie Vonk zullen dan in overleg nieuwe bepalingen opstellen die de nietig verklaarde bepalingen vervangen. Deze nieuwe bepalingen moeten zoveel mogelijk overeenkomen met de oorspronkelijke bedoelingen van de nietige bepalingen.
4. Als er onduidelijkheid bestaat over een of meer bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan moeten ze worden uitgelegd volgens de intentie van deze bepalingen.
5. Als zich een situatie voordoet die niet in deze voorwaarden is geregeld, moet deze worden beoordeeld volgens de intentie van de algemene voorwaarden.
6. De voorwaarden van de opdrachtgever worden uitdrukkelijk uitgesloten.
7. Ook als Leonie Vonk niet altijd strikte naleving van deze voorwaarden eist, behoudt zij het recht om in andere gevallen wel strikte naleving te verlangen.
8. Leonie Vonk heeft het recht de inhoud van de algemene voorwaarden aan te passen. Voor de reeds afgesloten overeenkomsten blijven de voorwaarden van kracht die geldig waren ten tijde van het sluiten van de overeenkomst.

Artikel 3 – Offertes en overeenkomsten

1. De door Leonie Vonk opgestelde offertes zijn geheel vrijblijvend.
2. Een offerte is, tenzij anders aangegeven, maximaal 30 dagen geldig.
3. Leonie Vonk is slechts aan de offertes gebonden indien de aanvaarding hiervan door de wederpartij binnen 30 dagen schriftelijk wordt bevestigd.
4. Mondelinge afspraken zijn pas bindend zodra deze schriftelijk door Leonie Vonk zijn bevestigd.
5. Reiskosten (reistijd en -kosten) a EUR 0,60 (buiten een straal van 10 kilometer vanaf Baarn) en eventuele parkeerkosten worden apart in rekening gebracht.
6. Een samengestelde prijsopgave verplicht Leonie Vonk niet om een deel van de Diensten uit te voeren voor een evenredig deel van de opgegeven prijs.
7. Leonie Vonk is niet gebonden aan de offerteprijs als deze prijs, of een deel ervan, een duidelijke fout of typefout bevat.
8. De in de offerte genoemde levertijden zijn indicatief en geven bij overschrijding daarvan geen recht op ontbinding of schadevergoeding.

Artikel 4 – Wijziging van de overeenkomst

1. Als tijdens het uitvoeren van de Overeenkomst blijkt dat de werkzaamheden moeten worden aangepast of uitgebreid voor een goede uitvoering, zullen Partijen de Overeenkomst tijdig en in overleg aanpassen.
2. Als Partijen besluiten de Overeenkomst te wijzigen of aan te vullen, kan dit de voltooiingstijd beïnvloeden. Leonie Vonk zal de Opdrachtgever hiervan zo snel mogelijk op de hoogte stellen.
3. Als de wijziging of aanvulling financiële en/of kwalitatieve consequenties heeft, zal Leonie Vonk de Opdrachtgever hierover vooraf inlichten.
4. Als er een vaste prijs is afgesproken, zal Leonie Vonk aangeven in hoeverre de wijziging of aanvulling deze prijs beïnvloedt.
5. Opdrachtgever is verplicht de overeengekomen vergoeding te voldoen. Ook indien de Opdrachtgever, om welke reden dan ook, besluit om het door Leonie Vonk gemaakte ontwerp niet te realiseren.
6. Als de opdracht wordt beëindigd, moet Opdrachtgever Leonie Vonk betalen voor:
 - het honorarium en de bijkomende kosten op basis van de werkzaamheden die tot het moment van beëindiging zijn uitgevoerd; en
 - alle reeds gemaakte en nog te maken kosten die voortkomen uit verplichtingen die Leonie Vonk voor de beëindiging is aangegaan in verband met de verdere uitvoering van de Diensten.
7. Als Opdrachtgever besluit de opdracht te annuleren dan moet hij dit schriftelijk aan Leonie Vonk melden. Indien Leonie Vonk hierdoor schade lijdt, is Opdrachtgever

verplicht deze schade te vergoeden. Leonie Vonk is verplicht de schade zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 5 – Geheimhouding

Partijen zijn verplicht alle vertrouwelijke informatie, die zijn in het kader van hun Overeenkomst van elkaar of uit andere bronnen hebben verkregen, geheim te houden. Informatie wordt als vertrouwelijk beschouwd als dit door de partijen is aangegeven of als dit uit de aard van de informatie blijkt.

Artikel 6 – Aansprakelijkheid

1. Leonie Vonk is niet aansprakelijk voor enige schade, ongeacht de aard. De Opdrachtgever blijft altijd verantwoordelijk voor de keuze en toepassing van het advies, de materialen en de producten die Leonie Vonk heeft aanbevolen.
2. Als delen van de opdracht, zoals constructie- en installatieadviezen, door derden worden uitgevoerd, is Leonie Vonk niet verantwoordelijk voor deze onderdelen en het handelen van deze derden. Deze derden moeten in dergelijke gevallen rechtstreeks door Opdrachtgever worden aangesproken.
3. Leonie Vonk is niet aansprakelijk voor indirecte schade van de Opdrachtgever of derden, zoals gevolgschade en bedrijfsschade.
4. Als Opdrachtgever vindt dat Leonie Vonk haar verplichtingen niet is nagekomen, moet hij dit schriftelijk melden en Leonie Vonk de kans geven de tekortkoming(en) op eigen kosten te herstellen.
5. Elke schadeclaim vervalt als deze niet binnen 14 dagen na het constateren van de schade of het gebrek schriftelijk aan Leonie Vonk is gemeld.
6. Opdrachtgever is verplicht Leonie Vonk te waarschuwen als hij in de adviezen een tekortkoming heeft opgemerkt of daarvan op de hoogte had moeten zijn.
7. Leonie Vonk is nooit verantwoordelijk voor het niet, of slechts gedeeltelijk, opvolgen van de adviezen.

Artikel 7 – Eigendoms- en auteursrechten

1. Alle intellectuele eigendomsrechten die voortkomen uit de opdracht, zoals het octrooirecht, modelrecht en auteursrecht, behoren toe aan Leonie Vonk. Als voor deze rechten een depot of registratie nodig is, mag alleen Leonie Vonk dit doen.
2. Leonie Vonk heeft het exclusieve recht om haar ontwerpen, tekeningen, schetsen, foto's en alle andere afbeeldingen van haar ontwerp, evenals maquettes en modellen, openbaar te maken, uit te voeren en te reproduceren. Dit geldt voor alle

werken die onder de Auteurswet, de Eenvormige Beneluxwet inzake Tekeningen en Modellen of andere relevante intellectuele eigendoms wetten vallen.

3. Documenten die door Leonie Vonk zijn gemaakt in het kader van de opdracht, worden eigendom van Opdrachtgever zodra deze aan alle financiële verplichtingen tegenover Leonie Vonk heeft voldaan. De documenten mogen worden gebruikt volgens de wetten op het gebied van intellectuele eigendom.
4. Zelfs nadat Leonie Vonk toestemming heeft gegeven voor uitvoering, openbaarmaking of reproductie van haar werk, behoudt zij de volgende rechten:
5. Zich te verzetten tegen openbaarmaking van het werk zonder naamsvermelding;
6. Zich te verzetten tegen wijzigingen in het werk;
7. Zich te verzetten tegen elke misvorming, verminking of andere aantasting van het werk die schadelijk zou kunnen zijn voor de eer of goede naam van de maker.
8. Leonie Vonk mag foto's van haar ontwerpen gebruiken voor publiciteit, promotie en werving. Voor het publiceren van projectfoto's heeft Leonie Vonk echter toestemming nodig van de Opdrachtgever. Deze foto's kunnen worden getoond op de website van Leonie Vonk en op haar social media kanalen.

Artikel 8 – Financiële bepalingen

1. Het honorarium is de vergoeding die Leonie Vonk ontvangt voor de geleverde werkzaamheden, exclusief btw.
2. Bijkomende kosten omvatten onder andere reis- en verblijfkosten, administratiekosten, materiaalkosten, kosten voor bemonstering, kosten voor het inschakelen van derden en onvoorziene kosten.
3. De Overeenkomst moet duidelijk vastleggen hoe het honorarium en eventuele bijkomende kosten worden geregeld. Dit kan gebaseerd zijn op het aantal gewerkte uren tegen een vooraf afgesproken uurtarief, een vast bedrag of een andere maatstaf die door Partijen is overeengekomen.
4. Naast het honorarium is Opdrachtgever verantwoordelijk voor het betalen van de bijkomende kosten die Leonie Vonk maakt bij het uitvoeren van de opdracht. Deze kosten moeten afzonderlijk worden vergoed, tenzij anders afgesproken.
5. Als een vast honorarium of vaste prijs is overeengekomen, heeft Leonie Vonk het recht deze te verhogen als dit noodzakelijk is vanwege wettelijke verplichtingen of onvoorziene prijsstijgingen van grondstoffen, lonen of andere kosten.
6. Voor wijzigingen die Leonie Vonk moet aanbrengen en die niet voortkomen uit haar eigen tekortkoming, zijn afzonderlijke kosten verschuldigd door Opdrachtgever.
7. Als de opdracht wordt vertraagd of onderbroken zonder dat dit de schuld is van Leonie Vonk, moet Opdrachtgever het honorarium en de bijkomende kosten betalen op basis van de voortgang van het werk.

8. Leonie Vonk factureert het honorarium en eventuele bijkomende kosten volgens een afgesproken betalingsschema, of bij gebrek daaraan, maandelijks naar rato van de voortgang van het werk, tenzij anders overeengekomen.
9. Leonie Vonk heeft het recht een eindfactuur in te dienen zodra de werkzaamheden zijn voltooid of de overeenkomst is beëindigd.
10. De factuur van Leonie Vonk is gespecificeerd.
11. Opdrachtgever moet de factuur binnen 14 dagen na ontvangst betalen, tenzij anders overeengekomen.
12. Als Opdrachtgever niet op tijd betaalt en dit niet te wijten is aan Leonie Vonk, is Opdrachtgever in verzuim zonder dat een verdere ingebrekestelling nodig is. Leonie Vonk heeft dan het recht wettelijke rente te rekenen over het onbetaalde bedrag vanaf de dag waarop de betalingstermijn is verstreken.
13. Als Opdrachtgever een factuur niet op tijd betaalt, heeft Leonie Vonk het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten, mits Opdrachtgever schriftelijk is aangemaand om binnen zeven dagen alsnog te betalen en deze betaling uitblijft.
14. Voor de bepaling van hetgeen Opdrachtgever aan Leonie Vonk verschuldigd is uit hoofde van de verstrekte opdrachten en/of de algemene voorwaarden, is de administratie van Leonie Vonk bepalend. Opdrachtgever kan hier tegenbewijs leveren.
15. Alle kosten die Leonie Vonk maakt om de factuur betaald te krijgen, zowel gerechtelijke als buitengerechtelijke, zijn voor rekening van Opdrachtgever.

Artikel 9 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op de opdracht tussen Opdrachtgever en Leonie vonk in Nederlands recht van toepassing.
2. Bij een verschil van mening tussen Opdrachtgever en Leonie vonk wordt geprobeerd dit zoveel mogelijk in onderling overleg of via mediation op te lossen. Als dit niet lukt, worden geschillen voorgelegd aan de bevoegde Nederlandse rechter.